



БИБЛИОТЕКА
СОРМОВО

Департамент культуры
администрации города Нижнего Новгорода
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»
СОРМОВСКОГО РАЙОНА

Регистрационный № 1894
От 27.01.2026

СОГЛАСОВАНО

Директор департамента культуры
администрации г. Нижнего Новгорода
С.В. Гуляева
«27» января 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального
бюджетного учреждения культуры
«Централизованная библиотечная
система» Сормовского района

В.З. Застепа
«27» января 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Центральной районной библиотеке им. 1 Мая - головной библиотеке
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Централизованная библиотечная система»
Сормовского района**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Головной библиотекой муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Сормовского района является Центральная районная библиотека им. 1 Мая (далее - Головная библиотека), созданная в соответствии с приказом Горьковского городского управления культуры от 31.05.1972 № 282 и входящая в состав МУК ЦБС Сормовского района, созданного на основании распоряжения главы администрации города Нижнего Новгорода от 29.02.2000 № 629 «О создании муниципального учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Сормовского района».

1.2. Головная библиотека является ведущей универсальной библиотекой, которая объединяет и координирует деятельность обособленных структурных подразделений муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Сормовского района (далее - МБУК ЦБС Сормовского района).

1.3. Головная библиотека в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Гражданским Кодексом РФ, Федеральным Законом «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 № 114-ФЗ, Федеральным Законом РФ от 29.12.2010 № 436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Законами РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре», от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Нижегородской области от 01.11.2008 г. №147-3 «О библиотечном деле в Нижегородской области», Уставом МБУК ЦБС Сормовского района, Инструкцией по работе с фондовыми, электронными документами и интернет-сайтами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов», Положением о порядке обработки и защиты персональных данных работников МБУК ЦБС Сормовского района, Положением об обработке и защите персональных данных пользователей библиотек МБУК ЦБС Сормовского района, приказами и распоряжениями

директора МБУК ЦБС и другими регламентирующими документами, настоящим Положением.

1.4. Головная библиотека является общедоступным, культурно-просветительным, информационным подразделением, гарантирующим доступность информации через сводный электронный каталог, сайт, библиотечный фонд и другие носители информации, за исключением экстремистских материалов.

1.5. Головная библиотека не является юридическим лицом, не имеет собственного баланса и баланса в составе МБУК ЦБС Сормовского района.

1.6. Головная библиотека действует на основании Положения, согласованного с профильным департаментом и в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.7. Головная библиотека является организационным, координационным и методическим центром для библиотек МБУК ЦБС Сормовского района.

1.8. Руководство Головной библиотекой осуществляет непосредственно директор МБУК ЦБС Сормовского района.

1.9. Структура Головной библиотеки:

- в структуру Головной библиотеки входят отделы, секторы и другие подразделения, организованные по функциональным, отраслевым и технологическим принципам;

- структурные подразделения Головной библиотеки Учреждения действуют в соответствии с Положениями о них;

- руководство структурными подразделениями Головной библиотеки осуществляют заведующие, назначаемые и освобождаемые от занимаемой должности директором МБУК ЦБС Сормовского района;

- права и обязанности сотрудников Головной библиотеки определяются Положениями о структурных подразделениях и должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями администрации МБУК ЦБС Сормовского района.

1.10. Приоритетным направлением деятельности Головной библиотеки является работа по продвижению современных форм обслуживания с использованием информационно-коммуникативных технологий.

1.11. Согласно приказу директора МУК ЦБС Сормовского района от 26.05.2010 г. № 56/1 «О создании на базе ЦРБ им. 1 Мая Библиотечного информационного центра» Головная библиотека носит статус Библиотечного информационного центра (БИЦ).

1.12. Официальное полное наименование Головной библиотеки - Центральная районная библиотека им. 1 Мая, сокращенное наименование - ЦРБ им. 1 Мая.

1.13. Место нахождения Головной библиотеки: 603003, Нижегородская область, городской округ город Нижний Новгород, город Нижний Новгород, бульвар Юбилейный, дом 5

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОЛОВНОЙ БИБЛИОТЕКИ

2.1. Целью Головной библиотеки является обеспечение реализации права каждого гражданина на свободный доступ к информации (кроме материалов и информации экстремистского содержания) независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии. Порядок доступа к библиотечным фондам и другой библиотечной информации определяется Правилами пользования библиотеками муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Сормовского района города Нижнего Новгорода.

2.2. Предметом деятельности является библиотечная деятельность, культурно-досуговая деятельность и просветительная деятельность, направленные на достижение цели.

2.3. Основными задачами Головной библиотеки являются:

- автоматизированное обслуживание всех категорий пользователей в соответствии с Правилами пользования библиотеками муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Сормовского района;
- изучение запросов и потребностей пользователей, предприятий и организаций в области чтения и информации;
- информационное и культурно-просветительное обслуживание граждан города Нижнего Новгорода с учетом интересов, потребностей, возрастных, психологических, социальных и национальных особенностей каждого пользователя;
- формирование и развитие информационной культуры пользователей, поддержка и воспитание потребности в образовании, чтении;
- расширение ассортимента и повышение качества предоставляемых услуг;
- формирование, комплектование и улучшение качественного состава фонда (кроме материалов и информации экстремистского содержания) с учетом интересов пользователей, ведущей темы (направления) головной библиотеки;
- изучение и внедрение в практику библиотечного обслуживания инновационных форм и методов работы.

2.4. Головная библиотека осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. Координация работы структурных подразделений МБУК ЦБС Сормовского района, разработка основополагающих документов.

2.4.2. Анализ ресурсов библиотек, прогнозирование их развития. Изучение, обобщение и внедрение новых форм библиотечного обслуживания, передового опыта. Организация системы повышения профессиональной квалификации персонала. Планирование и отчетность деятельности МБУК ЦБС Сормовского района.

2.4.3. Организация инновационной деятельности, способствующей расширению спектра предоставляемых пользователям библиотечных услуг и улучшению комфортности и качества обслуживания пользователей. Формирование устойчивого, позитивного имиджа библиотек, привлечение внимания общественности к библиотекам. Библиотечный маркетинг и фандрайзинг.

2.4.4. Организация библиотечного обслуживания различных групп пользователей. Систематическое изучение состава пользователей, их интересов и запросов. Оперативное удовлетворение читательских запросов путем использования библиотечного фонда, информационных технологий и автоматизированных поисковых систем, предоставление широкого спектра информации (кроме материалов и информации экстремистского содержания).

2.4.5. Организация справочно-библиографического и информационного обслуживания. Формирование справочно-поискового аппарата МБУК ЦБС. Активное использование новых информационных технологий при обслуживании реальных и виртуальных пользователей (участие в проектах МАРС АРБИКОН и «Виртуальная справочная служба публичных библиотек», e-mail-информирование, виртуальная справочная служба на сайте МБУК ЦБС Сормовского района). Подготовка и издание библиографических пособий на традиционных и электронных носителях.

2.4.6. Обеспечение научно-обоснованного комплектования единого фонда МБУК ЦБС Сормовского района (кроме материалов и информации экстремистского содержания) и раскрытие его через сводный электронный каталог. Работа по проверке фонда на наличие в его составе документов, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов», по изъятию данных документов. Работа по сохранности фонда.

2.4.7. Осуществление комплекса работ, связанных с разработкой и внедрением информационных технологий во все направления деятельности МБУК ЦБС Сормовского района.

2.4.8. Головная библиотека для достижения цели, ради которой она создана, может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность согласно Уставу МБУК ЦБС Сормовского района.

3. ПРАВА ГОЛОВНОЙ БИБЛИОТЕКИ

Головная библиотека вправе:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития;
- участвовать на конкурсной или иной основе в реализации региональных, областных и городских программ развития библиотечного дела;
- осуществлять в установленном порядке сотрудничество с учреждениями и организациями Нижнего Новгорода и Сормовского района, сотрудничать с заинтересованными организациями в России;
- готовить акты на изъятие документов из своих фондов, утверждаемые директором МБУК ЦБС в соответствии с действующими нормативными правовыми документами;
- вводить в деятельность Головной библиотеки платные услуги в соответствии с Перечнем платных услуг МБУК ЦБС Сормовского района.

4. ОБЯЗАННОСТИ ГОЛОВНОЙ БИБЛИОТЕКИ

4.1. Головная библиотека обязана

- рассматривать и представлять на утверждение директору МБУК ЦБС Сормовского района программы перспективного развития, отчеты и планы о деятельности Головной библиотеки;
- представлять информацию о своей деятельности в департамент культуры администрации Нижнего Новгорода, НГОУНБ, ЦГБ для дальнейшего ее представления органам государственной статистики, налоговым органам в соответствии с законодательством РФ;
- обеспечивать проверку фонда на наличие в его составе документов, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов», производить изъятие данных документов;
- осуществлять классификацию информационной продукции при проведении публичных мероприятий (издательская продукция, презентационные и видеоматериалы, являющиеся иллюстрацией к проводимому мероприятию, элементы, используемые при оформлении книжных выставок, рекламные объявления, программы мероприятий) с учетом требований Федерального закона №436-ФЗ.

4.2. Сотрудники Головной библиотеки несут ответственность:

- за ненадлежащее исполнение Устава и Правил внутреннего трудового распорядка МБУК ЦБС Сормовского района и иных локальных нормативных актов;
- за невыполнение планов работы Головной библиотеки;
- за разглашение персональных данных пользователей и сотрудников Учреждения;
- за не сохранность электронных баз данных, библиотечного фонда и оборудования;
- за невыполнение правил охраны труда, электро- и пожарной безопасности, санитарных норм и правил, правил гражданской обороны и защиты при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;
- за невыполнение распоряжений администрации Учреждения.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГОЛОВНОЙ БИБЛИОТЕКИ ПО ОТНОШЕНИЮ К ОБОСОБЛЕННЫМ СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМ

5.1. Головная библиотека имеет право:

- участвовать в управлении делами обособленных структурных подразделений в порядке, определяемом действующим законодательством, Уставом МБУК ЦБС Сормовского района, настоящим Положением; получать информацию о их деятельности по первому требованию;
 - выступать с предложением к Учредителю о прекращении деятельности обособленных структурных подразделений.
- 5.2. Головная библиотека обязана:
- соблюдать правила, установленные настоящим Положением;
 - исполнять принятые на себя в установленном порядке обязательства по отношению к обособленным структурным подразделениям;
 - оказывать обособленным структурным подразделениям содействие в осуществлении ими своей деятельности.

6. УПРАВЛЕНИЕ ГОЛОВНОЙ БИБЛИОТЕКОЙ

6.1. Головную библиотеку возглавляет директор МБУК ЦБС Сормовского района, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности главой администрации города Нижнего Новгорода

6.2. Директор МБУК ЦБС Сормовского района:

- обеспечивает выполнение решений Учредителя, касающихся деятельности МБУК ЦБС Сормовского района и Головной библиотеки;
- самостоятельно решает все вопросы деятельности МБУК ЦБС Сормовского района и Головной библиотеки, отнесенные Уставом МБУК ЦБС Сормовского района к ведению МБУК ЦБС Сормовского района и настоящим Положением к ведению Головной библиотеки;
- совершает сделки и осуществляет юридические действия, в которых от имени МБУК ЦБС Сормовского района выступает Головная библиотека, представляет его интересы в отношениях с государственными и муниципальными органами, организациями и гражданами;
- осуществляет иные полномочия в пределах своей компетенции.

7. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИМУЩЕСТВО ГОЛОВНОЙ БИБЛИОТЕКИ

7.1. Имущество Головной библиотеки является муниципальной собственностью города Нижнего Новгорода и закрепляется на праве оперативного управления за МБУК ЦБС Сормовского района.

7.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Головной библиотеки являются субсидии из местного бюджета, от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОЛОВНОЙ БИБЛИОТЕКИ

8.1. Прекращение деятельности Головной библиотеки осуществляется по решению Департамента культуры администрации города Нижнего Новгорода и иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

8.2. При прекращении деятельности Библиотеки увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.