

Регистрационный № 1530
от 20.06.2022г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор муниципального казенного
учреждения культуры
«Централизованная библиотечная
система» Сормовского района

З.М. Застело

«20» июня 2022 г.

Перечень платных услуг, предоставляемых пользователям муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Сормовского района

Наименование услуги
1. Составление списков литературы, методико-библиографических материалов, каталогов по заявкам пользователей, выполнение тематических справок с использованием источников
Составление и редактирование библиографического списка литературы
Выполнение сложных тематических, уточняющих, фактографических информационных справок (запросов), в т.ч. виртуальных, с составлением списка литературы)
2. Подбор, тематический поиск и доставка фондовых документов библиотек пользователям (доставка документов пользователям посредством электронной почты)
Тематический поиск фондовых документов по предварительным заявкам пользователей
Услуги межбиблиотечного абонемена (МБА), в том числе международного (ММБА) и электронной доставки документов (ЭДД) в рамках проекта АРБИКОН
3. Поиск информации в электронных ресурсах, в сети "Интернет"
Поиск информации в электронных ресурсах, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с помощью специалиста библиотеки
Сложный поиск информации в правовых системах «Гарант», «Консультант-плюс» с помощью консультанта-библиографа
4. Резервирование фондовых документов на определенный срок по заявкам пользователей
Дистанционный предварительный заказ изданий (по телефону, электронной почте и т.п.)
Доставка фондовых документов пользователям по предварительной заявке
Продление права пользования документов сверх установленного срока
5. Ксерокопирование фондовых документов библиотек в малых объемах, документов, не являющихся объектами авторского права
6. Изготовление копий, печать документов, не являющихся объектами авторского права, с применением принтера, сканера, съемных носителей с их последующим редактированием, 3D печать
Печать (распечатка) документов с применением принтера (черно-белая печать, цветная печать, печать на фотобумаге)
Изготовление копий документов с применением сканера (сканирование текста)
Распознавание текста электронных копий документов
Последующее редактирование документов, в т.ч. после сканирования
Печать 3D-модели на принтере Dexp BOX C-K2
7. Предоставление пользователю времени для самостоятельной работы (или с привлечением специалистов библиотеки) на персональном компьютере по набору текстовых документов, графических объектов или работы в Интернет с возможностью копирования информации, не являющейся объектом авторского права

Предоставление пользователю времени, рабочего места с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (для самостоятельной работы на персональном компьютере, с привлечением специалиста библиотеки)
Набор текстовых документов на компьютере
Предоставление индивидуальных читательских мест повышенной комфортности (пользование индивидуальным кабинетом с комплексом оборудования).
8. Ламинирование документов по заявке пользователя
9. Создание электронных презентаций, редактирование, макетирование, оформление личных текстовых и графических материалов пользователя по его заявке
Создание электронных продуктов, презентаций
Редактирование текстов, в т.ч. списков литературы в соответствии с ГОСТом, личных материалов пользователя
Оформление личных текстовых и графических материалов пользователя
10. Предоставление методических, информационных, научно-просветительских, консультативных услуг, в том числе по договорам с юридическими и физическими лицами
Информационные услуги: индивидуальное информирование по теме запроса
Консультативные услуги: по обучению навыкам самостоятельной работы на компьютере, созданию электронных продуктов
Организация и проведение мероприятий культурно-просветительного, научно-технического и образовательного характера совместно со сторонними организациями
11. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (выставок, экскурсий, конкурсов, фестивалей, праздничных мероприятий, тематических вечеров и т.д.), в т.ч. по договорам с юридическими и физическими лицами
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (с использованием громких чтений, настольных игр, мастер-классов, с логопедическими играми, с элементами тренинга, выездные мероприятия)
Организация праздничных мероприятий (дни рождения, семейные праздники, выпускные вечера)
Организация досуга детей дошкольного и младшего школьного возраста с 4 до 11 лет
Проведение экскурсий по библиотеке
Репортажная фото-, видеосъемка мероприятия
Проведение фото-, кино-, видеосъемки интерьеров и выставочных экспозиций в помещениях библиотеки
12. Осуществление записи, тиражирования на различных съемных носителях методических материалов, культурно-массовых мероприятий по профилю деятельности учреждения для публичного показа, проката и реализации в целях пропаганды культуры и искусства
Запись информации на электронный носитель пользователя (в том числе звукозапись)
Отправка копий документов и файлов пользователей по электронной почте
Предоставление в пользование (тиражирование) на различных съемных носителях электронных презентаций, видео и аудио продуктов, созданных библиотекой, в том числе методических материалов, культурно-массовых мероприятий
13. Реализация печатной продукции, связанной с деятельностью библиотек
14. Приобретение билета на культурно-образовательное мероприятие в рамках программы «Пушкинская карта» (выставки, экскурсии, лекции, квесты, квизы, мероприятия с использованием мастер-классов и т.п.)